

## LISTE DES POINTS À VÉRIFIER

---

### VACANCES

Période de vacances demandée	<input type="checkbox"/>
Moment de la demande	<input type="checkbox"/>
Réponse fournie par la gestion	<input type="checkbox"/>
Emploi et unité administrative concernés	<input type="checkbox"/>
Structure de l'unité dans laquelle se trouve la ou le plaignant-e (nombre de postes, postes vacants...)	<input type="checkbox"/>
Vacances accordées pour la même période	<input type="checkbox"/>
Effectifs disponibles pour la période	<input type="checkbox"/>
Besoins opérationnels de l'unité	<input type="checkbox"/>
Situation particulière ayant justifié le refus	<input type="checkbox"/>
Statut du plaignant par rapport aux autres employés de l'unité (ancienneté)	<input type="checkbox"/>